

2023年度  
信阳市浉河区市场监督管理局单位决算

二〇二四年十月

# 目 录

## **第一部分 信阳市浉河区市场监督管理局概况**

一、单位职责

二、机构设置

## **第二部分 2023年度单位决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分 2023年度单位决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分 信阳市浉河区市场监督管理局概 况

## 一、单位职责

信阳市浉河区市场监督管理局贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（1）负责浉河区市场综合监督管理。组织实施国家市场监督管理总局有关政策和法律，参与起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责浉河区市场主体统一登记注册。负责浉河区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导浉河区市场监管综合执法工作。负责浉河区市场监管综合执法队伍建设。负责依法查处浉河区市场监管领域的违法案件，协调跨区域执法工作。规范浉河区市场监管行政执法行为。

（4）负责统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（5）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、违法广告、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行

为。组织指导浉河区价格监督检查工作。指导浉河区广告业发展，监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订浉河区消费者权益保护的具体措施，指导浉河区消费者协会开展消费维权工作。

(6) 负责浉河区宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹浉河区质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(7) 负责浉河区产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责浉河区工业产品生产许可管理。

(8) 负责浉河区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织特种设备安全事故调查工作。

(9) 负责浉河区食品安全监督管理综合协调。组织拟订浉河区食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

(10) 负责浉河区食品安全监督管理。建立覆盖浉河区食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展浉河区食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施浉河区特殊食品监督管理工作。

(11) 负责统一管理沂河区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(12) 负责统一管理沂河区标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理沂河区商品条码工作。

(13) 负责统一管理沂河区检验检测工作。拟订沂河区检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(14) 负责统一管理、监督和综合协调沂河区认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(15) 负责沂河区知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、组织商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(16) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(17) 负责促进沂河区非公经济发展，指导、协调沂河区市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(18) 负责沂河区药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，负责对沂河区疫苗、麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特

殊管理药品的质量监管。负责浉河区药品、医疗器械和化妆品总体质量状况的评价性抽样检验和监督性检验工作，组织开展浉河区药品不良反应、医疗器械不良事件的监测和处置工作。负责实施浉河区药品、医疗器械和化妆品监督管理的稽查制度，实施问题产品召回和处置制度。

(19) 完成市委、市政府交办的其他任务。

(20) 有关职责分工

与浉河、老城公安分局的有关职责分工。浉河区市场监督管理局与浉河、老城公安分局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法做出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

与区农业农村局有关职责分工。区农业农村局负责食用农产品种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理；区农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

与区卫生健康委员会的有关职责分工。区卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。区卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即



组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向区市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，区市场监督管理局应当立即采取措施。区市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向区卫生健康委员会提出建议。会同区卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

与区商务局的有关职责分工。区市场监督管理局负责统筹协调涉外知识产权事宜。区商务局负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调，负责拟订药品流通发展规划和政策等工作。区市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

## 二、机构设置

信阳市浉河区市场监督管理局内设机构包括：浉河区市场监督管理局机关、15个乡所、一个稽查队。

信阳浉河区市场监督管理局单位决算为本级决算。

## 第二部分 2023年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,273.98	一、一般公共服务支出	32	2,817.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	220.40	八、社会保障和就业支出	39	394.38
	9		九、卫生健康支出	40	106.13
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	168.79
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,494.37	<b>本年支出合计</b>	58	3,486.91
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	73.07	年末结转与结余	60	80.53
	30			61	
<b>总计</b>	31	3,567.44	<b>总计</b>	62	3,567.44

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,494.37	3,273.98	0.00	0.00	0.00	0.00	220.40
201	一般公共服务支出	2,825.08	2,604.68	0.00	0.00	0.00	0.00	220.40
20138	市场监督管理事务	2,825.08	2,604.68	0.00	0.00	0.00	0.00	220.40
2013801	行政运行	2,523.46	2,303.06	0.00	0.00	0.00	0.00	220.40
2013802	一般行政管理事务	93.53	93.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	112.00	112.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	394.38	394.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	227.08	227.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	225.05	225.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.03	2.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	165.11	165.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	165.11	165.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,486.91	3,201.38	285.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,817.62	2,532.08	285.53	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,817.62	2,532.08	285.53	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,516.00	2,516.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	93.53	0.00	93.53	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	60.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	112.00	0.00	112.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	394.38	394.38	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	227.08	227.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	225.05	225.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.03	2.03	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	165.11	165.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	165.11	165.11	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	106.13	106.13	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	168.79	168.79	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,273.98	一、一般公共服务支出	33	2,604.68	2,604.68	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	394.38	394.38	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	106.13	106.13	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	168.79	168.79	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,273.98	<b>本年支出合计</b>	59	3,273.98	3,273.98	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	3,273.98	<b>总计</b>	64	3,273.98	3,273.98	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,273.98	2,988.44	285.53
201	一般公共服务支出	2,604.68	2,319.15	285.53
20138	市场监督管理事务	2,604.68	2,319.15	285.53
2013801	行政运行	2,303.06	2,303.06	0.00
2013802	一般行政管理事务	93.53	0.00	93.53
2013804	市场主体管理	60.00	0.00	60.00
2013805	市场秩序执法	112.00	0.00	112.00
2013850	事业运行	16.08	16.08	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.00	0.00	20.00
208	社会保障和就业支出	394.38	394.38	0.00
20805	行政事业单位养老支出	227.08	227.08	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	225.05	225.05	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.03	2.03	0.00
20808	抚恤	165.11	165.11	0.00
2080801	死亡抚恤	165.11	165.11	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.18	2.18	0.00
210	卫生健康支出	106.13	106.13	0.00
21011	行政事业单位医疗	106.13	106.13	0.00
2101101	行政单位医疗	106.13	106.13	0.00
221	住房保障支出	168.79	168.79	0.00
22102	住房改革支出	168.79	168.79	0.00
2210201	住房公积金	168.79	168.79	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,656.12	302	商品和服务支出	150.45	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	863.30	30201	办公费	15.14	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	833.75	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	64.61	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	23.76	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	225.05	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	2.03	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	106.13	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.18	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	168.79	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	366.52	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	181.88	30215	会议费	6.70	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	8.95	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	158.61	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	6.50	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.72	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	78.28	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	41.38	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	16.05	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	2,837.99					公用经费合计	150.45

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：信阳市浉河区市场监督管理局

2023年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
50.33	0.00	41.38	0.00	41.38	8.95	50.33	0.00	41.38	0.00	41.38	8.95

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 第三部分 2023年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计均为3,567.44万元。与上年度相比，收、支总计各减少0.34万元，下降0.01%，主要原因是：单位在职人员退休相应减少人员经费、办公经费；因非税上缴等特殊原因专项经费申报晚，此项经费未支付完毕结转下年等。

## 二、收入决算情况说明

2023年度收入合计3,494.37万元，其中：财政拨款收入3,273.98万元，占93.69%；其他收入220.40万元，占6.31%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

## 三、支出决算情况说明

2023年度支出合计3,486.91万元，其中：基本支出3,201.38万元，占91.81%；项目支出285.53万元，占8.19%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为3,273.98万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少116.58万元，下降3.44%，主要原因是：原因单位在职人员退休相应减少人员经费、办公经费；因非税上缴等特殊原因专项经费申报晚，此项经费未支付完毕结转下年等。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。



2023年度一般公共预算财政拨款支出3,273.98万元，占支出合计的93.89%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少116.58万元，下降3.44%，主要原因是：原因单位在职人员退休相应减少人员经费、办公经费；因非税上缴等特殊原因专项经费申报晚，此项经费未支付完毕结转下年等。

## （二）结构情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出3,273.98万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出2,604.68万元，占79.56%；社会保障和就业（类）支出394.38万元，占12.05%；卫生健康（类）支出106.13万元，占3.24%；住房保障（类）支出168.79万元，占5.16%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

## （三）具体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为3,067.19万元，支出决算为3,273.98万元，完成年初预算的106.74%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为2214.50万元，支出决算为2,303.06万元，完成年初预算的103.99%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是调整落实事业人员各项增资政策。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为170.00万元，支出决算为93.53万元，完成年初预算的55.02%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是非税上缴等特殊原因专项经费申报晚，此项经费未支付完毕结转下年等。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为60.00万元，支出决算为60.00万元，

完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为112.00万元，支出决算为112.00万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为16.08万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是落实事业人员各项增资政策。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为20.00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是加强基层所建设专项经费。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为225.05万元，支出决算为225.05万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为2.03万元，支出决算为2.03万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为6.50万元，支出决算为165.11万元，完成年初预算的2540.15%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员死亡申请拨付的一次性死亡抚恤金。

10. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为2.18万元，支出决算为2.18万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为106.13万元，支出决算为106.13万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为168.79万元，支出决算为168.79万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出2,988.44万元，其中：人员经费2,837.99万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助；公用经费150.45万元，主要包括：办公费、会议费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位2023年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位2023年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为50.33万元，支出决算为50.33万元，完成预算的100.00%。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算41.38万元，完成预算的100.00%，占82.22%；公务接待费支出决算8.95万元，完成预算的100.00%，占17.78%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）费** 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

**2. 公务用车购置及运行费** 预算数为41.38万元，支出决算数为41.38万元，完成预算的100.00%。其中：

**公务用车购置支出** 0.00万元，购置车辆0台。

**公务用车运行维护支出** 41.38万元。主要用于执法执勤车辆的正常运行及维护。2023年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为14辆。

**3. 公务接待费** 预算数为8.95万元，支出决算数为8.95万元，完成预算的100.00%。其中：

**外宾接待支出** 0.00万元。2023年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

**其他国内公务接待支出** 8.95万元，主要用于单位工作人员加班餐费。2023年共接待国内来访团组189个、来宾2,650人次（不包括陪同人员）。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2023年度机关运行经费支出150.45万元，与上年度相比，减少155.79万元，下降50.87%，主要原因是：原因单位在职人员退休相应减少人员经费、办公经费；因非税上缴等特殊原因专项经费申报晚，此项经费未支付完毕结转下年等。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2023年度政府采购支出总额25.68万元，其中：政府采购货物支出25.68万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2023年期末，我单位共有车辆14辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车14辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：公务用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

我单位依据自评价相关要求，成立项目自评领导小组，下设自评工作组，由工作组根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

- 1、召开自评价专门会议，进行自评价工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；
- 2、组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；
- 3、根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行合理打分；
- 4、综合上述工作成果，撰写项目自评价报告；
- 5、完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项。

### **（二）项目绩效自评结果。**

我单位纳入预算绩效管理的支出总额为3,486.91万元，其中基本支出3,201.38万元；项目支出285.53万元，并按照“谁用款、谁评价”的原则，对2023年度市级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目3个，涉及预算资金285.53万元，占部门预算项目支出总额的78.88%，实现绩效自评“100%”。

通过科学、规范的方法，基于项目的预算执行情况、目标实现程度等，我单位2023年度3个项目支出绩效自评中，2个项目自评等级为优，1个项目自评等级为良，0个项目自评等级为中，0个项目自评等级为差。

从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。2023年度部分预算项目单位自评汇总表详见“第五部分附件”。

### **（三）重点绩效评价结果。**

财政评价选取我单位2023年度市场流通领域监管经费项目开展重点绩效评价。该项目绩效评价得分为87.49分，等级为良。

财政重点绩效评价，详见“第五部分附件”。

## 第四部分 名词解释



一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

附表

项目自评汇总表

序号	项目名称	全年预算数	全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有较大偏差
1	市场流通领域监管经费	170万元	93.53万元	55.02%	80%	100.00%	99%	90%	78%	87.49	
2	日常办案及消费维权等专项经费	112万元	112万元	100%	100%	100%	100%	88%	88.80%	96.44	
3	市场主体准入及信用管理专项经费	60万元	60万元	100%	100%	100%	100%	72%	94.40%	92.72	

